

Uddannelsesplan for Dueholmskolen, Morsø Kommune



Uddannelsesansvarlig leder: Lars Zedlitz Alberg

Uddannelsesansvarlig: Gitte Ø. Kristensen

Præsentation af Dueholmskolen

Dueholmskolen er en mangfoldig folkeskole med ca. 830 elever fordelt på 4. - 10. klasse. Derudover har skolen specialtilbud til elever med specielle behov på både mellemtrin og udskoling. Vi er den eneste folkeskole på Mors med udskoling.

Skolen ligger i et naturskønt område, med egen sø tæt på skolen og fjorden i baghaven, en gave når undervisningen tænkes ud af klasserummet.

Ligeledes har skolen nogle flotte lyse undervisningslokaler, veludstyrede faglokaler og et idrætsanlæg i særklasse.

Skolen har ca. 100 ansatte, som hverdag yder et professionelt arbejde og har fokus på kerneopgaven at skabe trivsel, dannelse og udvikling. Dette sker i et kreativt og læringsrigt undervisningsmiljø, hvor der er fokus på den enkelte elev i et dynamisk fællesskab. Vi er en mobilfriskole og har i dagligdagen fokus på sammenhold, fællesskab og venskaber.

Skolen som uddannelsessted

Som uddannelsesskole gør vi os umage for at sikre, at vores studerende bedst muligt bliver dannet og trænet til at håndtere et fremtidig lærerjob. Vi lægger meget vægt på, at uddannelsesforløb bliver så autentiske som muligt, både når det gælder arbejdet med elever, forældre og i teamsamarbejdet.

Vi har meget fokus på, at den studerende udvikler sine kompetencer gennem egne erfaringer, refleksioner af egen praksis og gennem vejledninger at fremme læringsprocesserne hos den enkelte. Derfor lægger vi stor vægt på vejledningen mellem de studerende, uddannelseslærere og uddannelsesansvarlig. Men også på den sparring der opstår mellem de studerende, når de forbereder og planlægger undervisningen på tværs af de 4 årgange.

Vi kan tilbyde et godt undervisningsmiljø med gode klasselokaler og veludstyrede faglokaler, som et godt udgangspunkt for både de boglige og kreative fag. Vi har et stort Makerspacelokale, hvor den digitale verden for alvor kan implementeres i den kreative verden.

Hvis man på VIA har valgt Outdoor og Grøn Balance, er der ligeledes rig mulighed for at udnyttet det, da vi bor i naturskønt område med sø, skov, strand og fjord. Vi har også vores egen uddannede "Fjord Ranger", det har ekstra fokus på undervisningen Fjorden.

Praktikkens organisering

Inden praktikkens start, vil den uddannelsesansvarlige tage den første kontakt og invitere til et møde på Dueholmskolen. Her vil man møde skoleleder og uddannelseslærere for at høre om skolens hverdag og planen for praktikken, og vil der være en rundvisning på skolen.

I god tid før praktikken vil man som praktikant modtage skema og anden informationen omkring praktikken. Man får som praktikant mulighed for at ytre fagønsker, og praktikkoordinatoren vil forsøge at tilrettelægge et skema efter disse ønsker.

Der vil være mulighed for at aftale møde med de forskellige fag-uddannelseslærere, hvor undervisningsmateriale, fagligt indhold samt undervisningsplanen kan planlægges.

Uddannelseslæreren er som udgangspunkt altid linjefagsuddannet eller har linjefagslignede kompetencer i de fag, som den studerende skal have praktikken i.

De studerende

De studerende har 37 timers tilstedeværelse på skolen (hvis ikke andet er aftalt med uddannelseslæreren), som vil bestå af 10 - 15 ugentlige undervisningstimer samt andre faglige opgaver. Man skal tænke praktikken som et fuldtidsarbejde, og man kan ikke forvente, at man kan have vare tage et fritidsjob i den periode praktikken varer.

Den studerende skal arbejde på skolen alle ugens dage med flg. opgaver:

- Forberedelse til undervisningen
- Undervisning
- Efterbehandling af undervisningen
- Iagttagelse af uddannelseslærers- og medstuderendes undervisning
- Praktikvejledning med uddannelseslærere
- Vejledning med uddannelsesansvarlig
- Mødevirksomhed på årgangen og i afdelingen den studerende er i praktik i (melletrin og udskoling)
- Relevante fagudvalgsmøder der måtte være i praktikperioden
- Lærer- & personalemøder
- Arrangementer i den studerendes klasser
- Deltage i forældremøder og/eller skole-hjem samtaler (ved skole-hjem samtaler skal forældrene på forhånd give tilsagn om, at det er ok)
- Skole-hjem-samarbejde.
- Frikvartersvagter

De studerende får tilbudt et forberedelseslokale, hvor de sammen med andre praktikanter, praktiklærere og vejledere kan forberede og planlægge deres undervisning. Dette lokale vil også blive anvendt under trepartssamtalerne.

De studerende har ansvaret for forberedelse af undervisningen og udførelse af vejledningsgrundlag, som skal ligge forud for vejledninger med uddannelseslærere, vejleder og

trepårtssamtaler. Det forventes, at praktikanterne kan arbejde selvstændigt ud fra studieaktivitetsmodellen, hvor der er et tæt samarbejde mellem de studerende, medstuderende og praktiklærere.

Som praktikant på Dueholmskolen forventer vi, at den studerende:

- Har gjort sig egne tanker om det at være lærer, og hvorfor læreruddannelsen er valgt
- Får mulighed for at reflektere over undervisning og afprøve egne ideer
- Benytter skriftlighed i praktikken og bl.a. observerer, registrerer og vurderer medstuderendes og egen undervisning
- Udarbejder en skriftlig plan for undervisningsforløbet, og der anvendes en didaktisk planlægningsmodel efter eget valg eller i samråd med praktiklærer. En ugeplan sendes til praktiklæreren senest fredag før følgende uges undervisning
- Har overvejet, hvilke ønsker og udfordringer man gerne vil have indfriet i praktikperioden
- Møder velforberedt op til tiden
- Villig til at afprøve noget - afprøve sig selv
- Forbereder sig til vejledningstimerne. Praktiklæreren udarbejder første dagsorden. Herefter er det den studerendes opgave at lave dagsorden ud fra egne/medstuderendes og praktiklærers punkter. Dagsorden sendes til praktiklærer senest to dage før mødet afholdes
- Viser engagement og er indstillet på at involvere sig i arbejdet omkring klassen fx ved at give sig tid til at snakke med eleverne i nogle frikvarterer samt være gode rollemodeller for eleverne
- Har i forbindelse med planlægningen af undervisningen nøje aftalt, hvem der underviser hvornår

De studerende vil i praktikken benytte Dueholmskolens læringsplatform, som er "*min uddannelse*", som man vil blive præsenteret for i starten af praktikken.

Praktikken rundes af med et vejledningsmøde, hvor følgende punkter drøftes:

- Blev videns- og færdighedsmål for 1. årgangs praktikken opfyldt
- Hvilke erfaringer er gjort
- Hvordan kan erfaringerne bruges fremadrettet
- Fik den studerende arbejdet tilstrækkeligt med sine fokuspunkter, så den studerende oplevede progression i praktikforløbet

I løbet af 1., 2. og 3. praktikmodul indgår en trepartssamtale. På 4. årgang er trepartssamtalen valgfri, men det anbefales, man holder denne samtale. Det er en drøftelse mellem en praktikgruppe, en uddannelseslærer og en underviser fra læreruddannelsen og foregår på praktikskolen.

Trepartssamtalen tager afsæt i problemstillinger fra det aktuelle praktikforløb og med inddragelse af praktikens fokusområder fra praktikforberedelsen. Det er de studerende, der indkalder til dette møde.

I praktikken er der mødepligt for den studerende medmindre andet er aftalt. Ved sygdom kontaktes skolens kontor på 99706075 mellem 07:30 og 07:45. Medstuderende og uddannelseslærer informeres desuden pr. tlf. eller sms.

Børneattester og tavshedserklæringer indhentes ved første møde på skolen.

Uddannelsesansvarlige leder og uddannelsesansvarlig afholder i praktikforløbet praktikundervisning, hvor der er fokus på følgende:

- Relationsdannelse
- Den svære samtale med elever og forældre
- Klasseledelse
- Læreren som rollemodel
- Didaktik
- Det praktiske og brugen af platforme
- Lederes rum - jobsøgning, at være lærer og samarbejde på tværs af forskellighed.
- Opgaveskrivning

Integration af de studerende i skolens kultur og samarbejde

Vi gør meget ud af at præsentere praktikanterne på skolen, og at de i pauserne er sammen med det øvrige pædagogiske personale i personalerummet. Praktiklæreren viser den studerende til rette i personalerummet. Der er adgang til kaffe/the.

Vi opfordrer til at praktikanter deltager i møder, arrangementer og sociale events. Vi indbyder til, at praktikanterne deltager på lige fod med det øvrige personale.

Skolehjemssamarbejde

Vi opfordrer som skole til, at praktikanter så hurtigt som muligt i praktikforløbet, skriver en mail til forældre for at præsentere sig selv.

Dueholmskolen. Dette gør vi, fordi vi finder en stor vigtighed i skole-hjemssamarbejde, og derfor vil vi gerne, at praktikanterne indbyder til at samarbejde med forældrene ved at skabe en hurtig kontakt.

I forløbet opfordrer vi til, at det er den studerende, der har kontakten til forældrene i samarbejde med uddannelseslæreren.

Hvis der er mulighed for det i forbindelse med praktikken, ønsker vi, at praktikanterne deltager ved forældremøder, samtaler og arrangementer med forældrene, hvor det har relevans for

praktikantens arbejde. Hvis dette ikke er muligt i praktikken, indbyder vi til, at man som studerende kan komme og deltage uden for praktikforløbet.

Kriterier for godkendelse af praktikken

Den studerende skal efter gennemførelse af praktikmodulet bedømmes med "Bestået" eller "Ikke bestået". Bedømmelsen foretages af den for praktikforløbet ansvarlige praktiklærer i samråd med øvrige lærere, der måtte være involverede i forløbet.

Bedømmelse vil ske ud fra kriterier inden for de tre kompetenceområder - didaktik, relation og klasseledelse.

I tilfælde af, at den studerende ikke kan få godkendt sit praktikforløb, vil der straks indgås en dialog med praktiklederen på Skive Seminarium omkring det videre forløb og muligheder.

Evaluerings

Der vil løbende være mulighed for at uddannelseslærere og de studerende kan evaluere en eller flere undervisningssituation(er). Det kan være efter endt undervisning, hvor der holdes en kort samtale eller ved et aftalt vejledningssmøde. Der vil altid være mulighed for at aftale et ekstra møde med henblik på evalueringen.

Uddannelseslærerne vil gøre meget ud af løbende at lave evaluering af de studerende, således at de studerende altid føler sig trygge.

I vejledningssammenhæng vil der være fokus på de studerendes refleksion, analyse og vurdering omkring arbejdet med didaktik, relations arbejde og klasseledelse.

Uddannelsesansvarlig vil tilbyde ugentlige møder med fokus på evaluering af såvel undervisningen som praktikantens trivsel på skolen og i arbejdet.

Uddannelsesansvarlig er ansvarlig for en skriftlig evaluering til de studerende, efter praktikperioden er afsluttet. Uddannelseslærerne er forpligtet til løbende at evaluere praktikforløbet med de studerende. Det er især vigtigt i tilfælde, hvor der kan være tvivl om, hvorvidt den studerende kan bestå praktikken. I det tilfælde arrangeres der et midtvejsevalueringsmøde, hvor problemstillingerne fremlægges, så den studerende har mulighed for at ændre praksis. Uddannelsesansvarlig kan deltage på et sådant møde.

Uddannelsesansvarlig udfylder evalueringsskabelonen fra LU i Skive og sender denne til LU Skive samt praktikansvarlig leder.

Uddannelsesansvarlige leder evaluerer praktikken med uddannelsesansvarlig og uddannelseslærer. Uddannelsesansvarlig og uddannelsesansvarlig leder er i løbende dialog om både evaluering og kvalitetssikring af praktikken.

Den praktikansvarlige leder og uddannelsesansvarlig deltager i samarbejds møder med Læreruddannelsen i Skive.

1. årgangspraktik

Indblik og afprøvning

Den medvirkende iagttager

Mål for praktik:

- Den studerende kan identificere og indsamle relevant viden om læreres planlægning og undervisning
- Den studerende kan planlægge, gennemføre og evaluere mindre undervisningssekvenser og kan redegøre for sine didaktiske overvejelser
- Den studerende kan forstå og reflektere over sin egen rolle som lærer.

Forsknings- og udviklingskompetence:

- Begyndende erfaringer med at undersøge og beskrive egen og andres praksis
- Begyndende erfaringer med observation
- Begyndende erfaringer med undersøgelse af lærerfaglige problemstillinger

Dimensioner af lærerrollen:

I forbindelse med 1. praktik sætter Læreruddannelsen Skive særligt fokus på:

- Læreren som relations udvikler og leder
- Læreren som samtalepartner og retoriker

Tværgående elementer:

- Klasseledelse og relations arbejde

Fag i fokus: dansk, matematik og engelsk

Fag & Prøver: 1. årsprøven

Arbejdet frem mod målene - studieaktivitet og ansvar

- **Undervisning:** Den studerende har ansvar for at planlægge, gennemføre og evaluere de lektioner, der er skemalagt sammen med uddannelseslæreren. Dette foregår i tæt samarbejde med uddannelseslærer og -gruppe
- **Observation og andre undersøgelser:** De studerende møder forskellige klasser og/eller lærere i praktikdagene og fokuserer på, hvordan læreren agerer i skolehverdagen. Den studerende indsamler evidens til praktikopgave,
- **Vejledning og feedback:** De studerende mødes med uddannelseslærere til vejledning 1-2 gange i løbet af praktikdagene. De studerende har ansvar for vejledningens fokuspunkt.
- **Praktikgruppearbejde:** De studerende samarbejder med udgangspunkt i gruppens indgåede aftaler og indgår i den ugentlige arbejdsplan.
Andre læreropgaver: De studerende deltager i periodens andre læreropgaver efter aftale med uddannelseslærer. Der kan indgås aftaler med studerende om at have ansvar for udvalgte opgaver.

Øvelsespraktik uge 38 - 41

De studerende mødes og aftaler observationsforløb med uddannelseslærer. I denne periode følger de studerende en uddannelseslærer alle dage, og det er de studerendes opgave at tage notater til brug ved vejledninger og på seminariet.

Derud over er det de studerendes opgave at forsøge at skabe en relation til eleverne.

Uddannelsesansvarlig holder en tæt kontakt til de studerende i hele forløbet.

Øvelsespraktik (uge 46-49)

De studerende forbereder, gennemfører og evaluerer undervisning i samarbejde med uddannelseslæreren. Uddannelseslæreren giver herefter vejledninger ud fra de observationer, denne har gjort sig.

De studerende skal begynde med at gøre sig nogle didaktiske overvejelser i forhold til egen praksis og undervisning. Disse overvejelser skal indgå i deres planlægning af den undervisning, der skal gennemføres i samarbejde med uddannelseslærer.

De studerende skal gøre sig tanker om, hvordan de ønsker at indtage klasserummet, mødet med eleverne og guidningen af disse gennem en undervisning med fokus på klasseledelse.

De studerende og uddannelseslærer aftaler fokusområder i fællesskab.

Uddannelsesansvarlig holder en tæt kontakt til de studerende i hele forløbet.

Undervisningspraktik uge 2-5

De studerende skal udarbejde en undervisningsplan, som sendes til uddannelseslæreren inden jul.

De studerende forbereder, gennemfører og evaluerer undervisning i samarbejde med uddannelseslæreren. Uddannelseslæreren giver herefter vejledninger ud fra de observationer, denne har gjort sig.

De studerende skal have et begyndende fokus på de tre kompetenceområder - didaktik, klasseledelse og relation.

De studerende skal gøre sig overvejelser om, hvilket område de ønsker at undersøge i forbindelse med deres 1. årsprøver i praktik med fokus på problemfelt og indsamling af empiri.

De studerende og uddannelseslærer aftaler fokusområder i fællesskab.

Uddannelsesansvarlig har ansvaret for skemalægningen, praktikundervisning og holder en tæt kontakt til de studerende i hele forløbet.

Undersøgelsespraktik uge 17-18

Det er fokus på opgaveskrivning og indsamling af empiri til denne. Der skal her ske en kobling mellem teori og praksis, hvilket der også skal gøre sig synlig i undervisningen.

De studerende forbereder, gennemfører og evaluerer undervisning i samarbejde med uddannelseslæreren. Uddannelseslæreren giver herefter vejledninger ud af de observationer denne har gjort sig. Vejledningerne kan være med fokus på det problemfelt, de studerende ønsker at afdække i deres 1. årsprøve.

De studerende og uddannelseslærer aftaler fokusområder i fællesskab.

Uddannelsesansvarlig har ansvaret for skemalægningen, praktikundervisning og holder en tæt kontakt til de studerende i hele forløbet.

2. årspraktik

Indsigt og undersøgelse:

Den undersøgende deltager

Mål for praktik:

- Den studerende kan, i samarbejde med andre, forholde sig undersøgende om planlægning, gennemførelse og evaluering af undervisning.
- Den studerende kan, med baggrund i almen- og fagdidaktiske tilgange og perspektiver, indgå i folkeskolens undervisning.
- Den studerende kan indgå i samarbejdsrelationer.

Forsknings- og udviklingskompetence:

- Øvelser i brug af faglige og videnskabelige metoder til undersøgelse af lærerfaglige problemstillinger

Dimensioner af lærerrollen:

I forbindelse med 2. praktik sætter Læreruddannelsen Skive særligt fokus på:

- Læreren som samarbejdspartner
- Læreren som myndighedsperson

Tværgående elementer:

- Skole-hjem-samarbejde
- Læsevanskeligheder og ordblindhed

Fag i fokus: Dansk, matematik, engelsk, undervisningsfag 1 og pædagogiske, psykologisk, og didaktiske fag

Fag og prøver: Praktik relateret opgave

Arbejdet frem mod målene - studieaktivitet og ansvar

- **Undervisning:** Den studerende har ansvar for at planlægge, gennemføre og evaluere de lektioner, der er skemalagt sammen med uddannelseslæreren. Dette foregår i tæt samarbejde med uddannelseslærer og -gruppe.
 - **Observation og andre undersøgelser:** De studerende møder forskellige klasser og/eller lærere i praktikdagene og fokuserer på, hvordan læreren agerer i skolehverdagen. Den studerende indsamler evidens til praktikopgave.
 - **Vejledning og feedback:** De studerende mødes med uddannelseslærere til vejledning 1-2 gange i løbet af praktikdagene. De studerende har ansvar for vejledningens fokuspunkt.
 - **Praktikgruppearbejde:** De studerende samarbejder med udgangspunkt i gruppens indgåede aftaler og indgår i den ugentlige arbejdsplan.
- Andre læreropgaver:** De studerende deltager i periodens andre læreropgaver efter aftale med uddannelseslærer. Der kan indgås aftaler med studerende om at have ansvar for udvalgte opgaver.

Øvelsespraktik uge 38, 39 og 40

De studerende mødes og aftaler observationsforløb med uddannelse lærer, I denne periode følger de studerende en uddannelseslærer alle dage, og det er de studerendes opgave at tage notater til brug ved vejledninger og på seminarier.

Derud over er det de studerendes opgave at forsøge at skabe en relation til eleverne.

Uddannelsesansvarlig holder en tæt kontakt til de studerende i hele forløbet.

Undervisningspraktik uge 43-49

De studerne skal udarbejde en undervisningsplan, som sendes til uddannelseslærerne inden jul. De studerende forbereder, gennemføre og evaluere undervisning i samarbejde med uddannelseslæreren. Uddannelseslæreren giver herefter vejledninger ud fra de observationer, denne har gjort sig.

De studerende skal i en stigende grad gøre brug af deres viden inden for de tre kompetenceområder - relation, klasseledelse & didaktik.

De studerende og uddannelseslærer aftaler fokusområder i fællesskab.

Der er i denne periode fokus på skole-hjem-samarbejde. De studerende skal forsøge at skabe en dialog til en gruppe forældre i samarbejde med uddannelseslæreren. Denne dialog skal omhandle en problemstilling omkring en eller flere elever. Gennem vejledningen med uddannelse læreren forberedes de studerende på, hvordan samarbejdet med hjemme kan være.

Uddannelsesansvarlig har ansvaret for skemalægningen, praktikundervisning og holder en tæt kontakt til de studerende i hele forløbet.

3. årspraktik uge 43-49

Erfaring og forståelse:

Den reflekterende udøver

Mål for praktik:

- Den studerende kan reflektere på et fagligt, pædagogisk og didaktisk grundlag over egne erfaringer og kompleksiteten i lærerarbejdet.
- Den studerende kan inddrage viden fra de forskellige faglige perspektiver i en vekselvirkning mellem teori og praksis i udviklingen af professionel lærerfaglighed.
- Den studerende kan lede et undervisnings- og læringsfællesskab.

Forsknings- og udviklingskompetence:

- Analyse og anvendelse af teoretisk og videnskabelig viden til vurdering af teoretiske og praktiske problemstillinger.
- Anvendelse af faglige og videnskabelige metoder til undersøgelse af lærerfaglige problemstillinger.

Dimensioner af lærerrollen:

I forbindelse med 3. praktik sætter Læreruddannelsen Skive særligt fokus på:

- Læreren som leder
- Læreren som kulturskaber og kulturbærer
- Tværgående elementer
- Fagpersonlig dannelse herunder myndighed og autoritet

4. årspraktik uge 43-49

Vurdering og nytænkning:

Den selvstændige og velbegrundede initiativtager

Mål for praktik:

- Den studerende kan arbejde selvstændigt, ansvarligt og i samarbejde med andre om at planlægge, gennemføre, evaluere og udvikle undervisningsforløb.
- Den studerende kan samarbejde med kolleger om at vurdere og håndtere praktiske problemstillinger.
- Den studerende kan tage videns baserede og velbegrundede initiativer med henblik på udvikling af professionel lærerfaglighed og dømmekraft.

Forsknings- og udviklingskompetence har fokus på:

- Begrundet anvendelse af faglige og videnskabelige metoder og viden til undersøgelse og vurdering af lærerfaglige problemstillinger mellem teori, empiri og praksis.
- Formidling af undersøgelser af lærerfaglige problemstillinger med henblik på identifikation af nye handlemuligheder.

Dimensioner af lærerrollen:

I forbindelse med 4. praktik sætter Læreruddannelsen Skive særligt fokus på:

- Læreren som myndighedsperson
- Læreren som undersøger og videreudvikler af praksis Tværgående elementer: - Undervisningsdifferentiering og teknologiforståelse.